

## DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE(S)

Autorisation

Régularisation

**NOM:** ..... **PRENOM:** .....

**FONCTION:** .....

Sollicite une autorisation d'absence pour la période .....

Pour le motif suivant(1):

- Maladie       Enfant malade       Convenances personnelles  
 Stage ou réunion (joindre la convocation)       Examens ou concours (joindre la convocation)  
 Autre (à préciser): .....  
.....

Nombre d'heures non assurées: .....

### Modalités de récupération:

- ❶  Sans rattrapage  
❷  Rattrapage de cours à valider avec la direction

Date	Heure	Classe	Salle

Si l'absence est prévue, même si elle sera notifiée dans Pronote, merci de l'indiquer aux élèves.

A Pau, le .....

**Signature de l'intéressé(e)**

Visa Provisoire adjointe

Visa Provisoireur

- Régularisée  
 Accordée  
 Accordée sous réserve de récupération  
 Refusée