



Année scolaire 2025-2026

Fiche d'intention d'orientation en classe de seconde

Conseil de classe du 1^{er} trimestre

*Ce document est diffusé à titre informatif (**sondage**) au 1^{er} trimestre pour faciliter l'accompagnement des élèves. Les procédures d'orientation débuteront au 2^{ème} trimestre en utilisant le Téléservice orientation via Educonnect –*

Cette fiche à remettre au professeur principal au plus tard le lundi 24/11/2025

Établissement : LYCEE SAINT-JOHN PERSE.

NOM Prénom

Classe

Cette fiche vise à recueillir les intentions d'orientation avant le premier conseil de classe de l'année. Lors de ce conseil de classe, l'équipe pédagogique examinera votre projet pour le passage en première afin de pouvoir vous donner les conseils et recommandations utiles pour éclairer les choix provisoires que vous effectuerez au second trimestre.

*Ces intentions concernent **les spécialités en 1^{ère} générale** et **la filière pour une première technologique**.*

Les demandes définitives seront effectuées au 3^{ème} trimestre.

N'hésitez pas à solliciter l'avis de votre professeur principal, du psychologue de l'éducation nationale en charge de l'orientation ou tout autre membre de l'équipe éducative, si vous l'estimez nécessaire.

Votre profil – état de votre réflexion

- Vos matières scolaires préférées :
- Vos points forts / faibles scolaires et extra-scolaires :
- Vos centres d'intérêt / vos activités en dehors du lycée :
- Comment envisagez-vous votre poursuite d'études après le baccalauréat ?
☐ Etudes courtes en moins de trois ans ☐ Etudes longues supérieures à trois ans
☐ Vous ne souhaitez pas poursuivre après le baccalauréat ☐ Vous ne savez pas encore
- Exposez votre projet d'études si vous en avez un, vos atouts et vos difficultés éventuelles au regard de celui-ci :

Vos intentions d'orientation

- Formulez vos **intentions d'orientation (sondage)** en cochant les cases dans les tableaux de la page suivante. Les intentions exprimées sont des souhaits **provisoires** qui peuvent évoluer.
Pour en savoir davantage sur les spécialités et la classe de 1^{ère} générale voir: <http://www.horizons21.fr/>
Site internet du lycée : rubrique Formation et rubrique Orientation
- Si vous envisagez une 1^{ère} générale, il vous faudra choisir **3 enseignements de spécialité** (4h par semaine pour chaque spécialité)
- Si vous hésitez à ce stade de l'année, vous pouvez en mettre 4 **Indiquer dans le tableau joint par ordre de préférence en les numérotant les spécialités envisagées**
- Si vous envisagez une 1^{ère} technologique, indiquer la ou les séries envisagées.

☐ 1ere Générale	3 Spécialités Indiquer par ordre de préférence les spécialités envisagées
	9 spécialités proposées au lycée Saint-John Perse. ☐ Histoire géographie, géopolitique et sciences politiques ; ☐ Humanités, littérature et philosophie ; ☐ Langues, littératures et cultures étrangères ; Anglais ☐ Anglais monde contemporain ; ☐ Mathématiques ☐ Numérique et sciences informatiques ☐ Physique-Chimie ; ☐ Sciences de la vie et de la Terre ☐ Sciences économiques et sociales Le choix d'une seule spécialité est possible en anglais Spécialités non proposées au lycée Saint-John Perse ☐ Arts ☐ Biologie-Ecologie (Lycée Agricole); ☐ Littérature, langues et culture de l'antiquité ; ☐ Sciences de l'ingénieur ☐ Education physique, pratiques et culture sportives
☐ 1ere technologique	Filière envisagée : Plusieurs intentions possibles. ☐ STMG (Sciences et technologies du management et de la gestion) SJP ☐ STI2D. (Sciences et technologies de l'industrie et du développement durable) ☐ ST2S. (Sciences et technologies de la santé et du social) ☐ STL (Sciences et technologies de laboratoire) ☐ STD2A (Sciences et technologies du design et des arts appliqués) ☐ TMD (<i>Techniques de la musique et de la danse</i>) ☐ STAV (<i>Sciences et techniques de l'agronomie et du vivant – Lycée agricole</i>)
☐ 1ere professionnelle (Pour préparer un baccalauréat professionnel)	Précisez la filière envisagée :

Conseil(s) et recommandation(s) éventuelles du conseil de classe :

.....

.....

.....

.....

.....

Date et signature du chef d'établissement

ou de son représentant :